



Seit der Eröffnung des ersten SNIPES Stores im Jahr 1998 steht SNIPES für mehr als nur Streetwear. Tief verwurzelt in Hip-Hop, Basketball, Fußball und Dance verbindet der Retailer Street Culture, Community und Fashion. Mit über 800 Stores in Europa und den USA sowie dem Onlineshop bietet SNIPES nicht nur Sneaker und Streetwear von globalen Marken wie adidas, Nike und New Balance, sondern auch exklusive SNIPES Kollektionen und limitierte Drops. Von einzigartigen globalen Partnerschaften mit DJ Khaled oder dem französischen Fußballclub PSG bis hin zu lokalen Kooperationen mit Schlüsselfiguren aus der Szene – SNIPES ist ein integraler Teil der Street Culture Community. SNIPES ist nicht nur Retail, sondern ein Movement, das Menschen weltweit verbindet. Das Unternehmen unterstützt die Community mit zahlreichen Projekten, die Talente fördern und jungen Menschen eine Plattform bieten.

## Buying Assistant (all genders)

### Deine Aufgaben

- Aufbereiten von Orderunterlagen
- Anlage von Ordnern, sowie entsprechender Vor- und Nachbereitung
- Pflege von Artikelstamm- und Lieferantendaten
- Bearbeitung von Lieferantenanfragen
- Monitoren von Avisen, Tracken von Anlieferungen
- Enger Austausch mit unseren Lieferanten in Hinblick auf Liefertermineinhaltungen und/oder gegebenenfalls auftretende Anpassungen von Auftragspositionen
- Kontrollieren von Auftragsbestätigungen
- Koordination der Anlieferung von Releaseartikeln
- Bearbeiten von Rechnungs differenzen

### Standort:

Cologne

### Arbeitsumfeld:

Zentrale

### Stelle frei:

ab sofort

### Benefits:

Weiterbildung / Jobticket / Personalrabatt / Urban Sports Club / Sporteinrichtungen / Kantine / mobiles Arbeiten / Events



### Unsere Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder wirtschaftswissenschaftliches Studium

### Join the SNIPES Family!

Wir freuen uns auf deine Bewerbung! Ein paar Daten zu deiner Person sowie ein Lebenslauf reichen uns völlig aus!

- Berufserfahrung in vergleichbarer Position oder Backoffice wünschenswert
- Sehr gute Englisch Kenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office mit Fokus auf MS Excel
- Strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise und hohes Maß an Selbstständigkeit
- Proaktive und lösungsorientierte Denkweise
- Freude am Arbeiten im Team
- Begeisterung und Leidenschaft für Fashion und Streetwear

## Kontakt



Daniela  
Wackernagel  
People & Culture Team

[www.snipes.com/jobs](http://www.snipes.com/jobs)

Jetzt bewerben